

گزارش عملکرد سال ۱۴۰۲

۱- ایجاد سالن مطالعه شماره ۲ در طبقه دوم بیمارستان و تجهیز میز و نیمکت برای سالن مطالعه و فعالیت

آن به صورت شبانه روزی

۲- راهنمایی استفاده از منابع مرجع و امانت منابع اطلاعاتی طبق شرایط امانت کتابخانه و پیگیری آن

۴- جمع آوری درخواست های کتاب ها و اولویت بندی آنها طبق بودجه سالانه

۳- تهیه محتواهای کتابخانه جهت بارگزاری در وب سایت

۵- تسویه حساب اعضای کتابخانه و کارکنان بصورت حضوری

۶- برگزاری مورنینگ اورژانس بصورت روزانه و کنفرانس هفتگی و ژورنال کلاب به صورت هفتگی و

مورتالیته در آخر هر ماه

۷- خریداری کتابهای انتخاب شده گروهها(نمایشگاه بین المللی کتاب)

۸- استفاده از نرم افزار کتابخانه تحت وب

۹- آماده سازی کتابهای خریداری شده و اضافه شدن به قفسه های کتابخانه

۱۰- راهنمایی رزیدنتها برای استفاده از سایت پژوهان و پایگاههای اطلاعاتی

۱۱- پرینت مقالات و پروپوزال های مورد نیاز اساتید و دانشجویان رایگان از طریق کتابخانه

۱۲- تکمیل و ارسال اطلاعات برای پایش کتابخانه در سال ۱۴۰۲

۱۳- ایجاد تغییرات مربوط در وب سایت کتابخانه

۱۴- راهنمایی مراجعین در زمینه های مختلف از جمله مقاله و ...